



Stellenausschreibung

Fachbereichsleitung Bürgerdienste (m/w/d)

Nummer der Stellenausschreibung: 0-16-2023

Fachbereich/Einsatz: Bürgerdienste

Anstellungsart: unbefristet, Vollzeit (39h/Woche)

Beginn: frühestmöglich

Bewerbungsschluss: 31.01.2024

Sicher.
Flexibel.
Regional.

Stadt Eisenhüttenstadt.

Wir bieten Ihnen:

- tarifliche Vergütung nach dem TVöD-VKA, Entgeltgruppe 13 bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen,
- betriebliche Zusatzversorgung,
- jährliche Sonderzahlung,
- Möglichkeit einer leistungsorientierten Bezahlung,
- flexible Arbeitszeit,
- gesundheitsfördernde Maßnahmen,
- Unterstützung bei der Suche nach geeignetem Wohnraum und/oder Kita-Plätzen.

Ihre Aufgaben sind im Wesentlichen:

- Gesamtverantwortung und Leitung des Fachbereichs Bürgerdienste,
- Führung und Entwicklung eines Teams von 6 direkt zugeordneten Personen inkl. 4 Bereichsleiter*innen – der Fachbereich umfasst insgesamt etwa 95 Mitarbeiter*innen,
- aktive Entwicklung des eigenen Fachbereichs mitsamt der Erstellung und Festlegung von Zielvorgaben und Leitlinien unter stetiger Betrachtung von Effizienz und Effektivität,
- Finanzverantwortung für den Fachbereich,
- Wahrnehmung von Aufgaben in führender Position in den Bereichen der Sicherheit und Ordnung, des Bürgerservices, der Kultur und des Sports und des Brandschutzes bzw. der Feuerwehr,
- Leitung, Organisation und Durchführung von Wahlen, Volksentscheiden, Bürgerentscheiden und -begehren,
- übergeordnete Planung mit eigenen Analysen, Methoden, Prognosen und Konzepten,
- Mitarbeit in Arbeitsgruppen innerhalb und außerhalb der Verwaltung sowie gegebenenfalls Leitung dieser,

- Vertretung des Fachbereichs innerhalb der Verwaltung sowie gegenüber politischen Gremien,
- Zusammenarbeit mit staatlichen Stellen, Behörden, Vereinen und Verbänden,
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit in Form von Bekanntmachungen, Mitteilungen sowie gegebenenfalls Teilnahme an Interviews oder Pressegesprächen.

Sie bringen folgende Voraussetzungen mit:

- ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium Jura (2. Staatsexamen) oder ein erfolgreich abgeschlossenes Masterstudium im Bereich der Verwaltungswissenschaften oder die Befähigung für den höheren allgemeinen Verwaltungsdienst,
- langjährige (**mindestens dreijährige**) Leitungstätigkeit in vergleichbaren Organisationseinheiten,
- einschlägige und relevante Erfahrungen in der Führung von Mitarbeiter*innen,
- umfassende Fach- und Rechtskenntnisse, insbesondere im Ordnungs-, Wahl-, Gewerbe und Straßenverkehrsrecht,
- sehr hoch ausgeprägte Konflikt- und Kritikfähigkeit,
- überdurchschnittliches Engagement sowie die Bereitschaft, auch in den Abendstunden oder am Wochenende tätig zu werden,
- kommunikationsstarkes und souveränes Auftreten,
- ausgeprägte Führungskompetenz,
- sehr gute analytische, strategische und konzeptionelle Fähigkeiten,
- ausgeprägte IT-Kenntnisse im Umgang mit MS Office sowie sonstigen relevanten Fachanwendungen,
- einwandfreies polizeiliches Führungszeugnis (Vorlage nach Aufforderung),
- Führerschein Klasse B sowie die Bereitschaft, einen Dienstwagen zu führen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Unterlagen **ausschließlich per E-Mail** an

bewerbung@eisenhuettenstadt.de

Beachten Sie, dass die Bewerbung im **PDF-Format** zuzusenden ist. Dateien anderen Formats werden aus sicherheitstechnischen Gründen nicht geöffnet und nicht bearbeitet. Kosten bzw. Auslagen im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet.

Ihr Ansprechpartner ist:

- Frau Ines Schurig als Personalleiterin für Fragen unter (03364) 566 227.

F. B a l z e r
Bürgermeister

Eisenhüttenstadt, 20.12.2023