Stellenausschreibung Nr. 5-03-2021

Die Stadt Eisenhüttenstadt sucht für den Fachbereich Stadtentwicklung zum frühestmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter Vergabewesen (m/w/d).

Die Stelle ist befristet als Schwangerschafts- und Elternzeitvertretung bis voraussichtlich 30.06.2022 in Vollzeit (40 Wochenstunden) zu besetzen.

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- selbstständige und eigenverantwortliche Durchführung von Vergabeverfahren für öffentliche Aufträge im Bereich der Planungsleistungen sowie Liefer- und Dienstleistungen,
- Veröffentlichung der Planungsleistungen,
- Durchführung der Ausschreibungen sowie Vergabe der Planungsleistungen unterhalb und oberhalb der Schwellenwerte,
- Erarbeitung und Zusammenstellung der Vergabeunterlagen für Liefer- und Dienstleistungen,
- Aufstellung der Ausschreibungsanzeigen und deren Veröffentlichung,
- Durchführung der Ausschreibungen, Vergabe der Liefer- und Dienstleistungen unterhalb und oberhalb der Schwellenwerte,
- Führen der Vergabestatistik.

Sie bringen folgende Voraussetzungen mit:

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder erfolgreich absolvierter Angestelltenlehrgang I
  oder
  abgeschlossenes Studium in der Fachrichtung Verwaltungswissenschaften bzw. Öffentliche Verwaltung bzw. in einer vergleichbaren Fachrichtung,
- Kenntnisse im Vergabe- und Verwaltungsrecht sowie im BGB sind von Vorteil,
- versierte Kenntnisse im Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen (MS-Office, E-Mail-Programme) sowie Fähigkeit, sich in weitere Fachanwendungen schnell einzuarbeiten (elektronische Vergabe).

Darüber hinaus verfügen Sie über folgende Kompetenzen:

- selbstständige, systematische und zielorientierte Arbeitsweise,
- Fähigkeit zu analytischem und wirtschaftlichem Denken,
- Durchsetzungs- und Entscheidungsfähigkeit,

- Gewissenhaftigkeit,
- Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit,
- sehr gute mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit,
- Konflikt- und Kritikfähigkeit,
- Teamfähigkeit,
- Flexibilität,
- hohe Belastbarkeit/Stressresistenz,
- Bereitschaft zur regelmäßigen Fortbildung.

Wir bieten Ihnen:

- tarifliche Vergütung nach dem TVöD-V, **Entgeltgruppe 9a,**
- betriebliche Zusatzversorgung für Beschäftigte, jährliche Sonderzahlung sowie die Möglichkeit einer leistungsorientierten Bezahlung,
- flexible Arbeitszeit zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf,
- vielfältige Angebote an gesundheitsfördernden Maßnahmen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Unterlagen **bis zum 12. März 2021 ausschließlich per E-Mail** an:

bewerbung@eisenhuettenstadt.de.

Beachten Sie, dass die gesamte Bewerbung in **einer PDF-Datei** zusammenzufassen ist.
Die Dateigröße darf 15 Mbyte nicht überschreiten.

Bitte geben Sie die **Bearbeitungsnummer 5-03-2021** als **Betreff** an, sodass Ihre E-Mail zugeordnet werden kann.

Nicht eindeutig als Bewerbung identifizierbare E-Mails ohne Bearbeitungsnummer oder mit Anhängen anderen Formats können aus sicherheitstechnischen Gründen nicht geöffnet und bearbeitet werden.

Hinweis: Benachrichtigungen können sich eventuell auch in Ihrem Spam-Ordner (o. ä.) befinden.

Kosten bzw. Auslagen im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet.

Ihre Ansprechpartner sind:

Herr Reichl, Fachbereichsleiter Stadtentwicklung für fachspezifische Fragen unter (03364) 566-330

Frau Schurig, stellvertretende Personalleiterin für organisatorische Fragen unter (03364) 566-227.

Th. K ü h n
Erster Beigeordneter

Eisenhüttenstadt, 23.02.2021