



## Stellenausschreibung Nr. 5-01-2020

Die Stadt Eisenhüttenstadt sucht für den Fachbereich Stadtentwicklung frühestens zum 01. April 2020 einen

### **Sachbearbeiter Grünflächen/ Baumschutz (m/w/d)**

zur unbefristeten Beschäftigung in Vollzeit (40 Wochenstunden).

#### **Ihre Aufgaben sind:**

- ) Bearbeitung von Anträgen nach der Baumschutzsatzung der Stadt Eisenhüttenstadt, Festlegung von Ausgleichspflanzungen und Ausgleichszahlungen
- ) Bearbeitung von Anträgen nach der Ordnungsbehördlichen Verordnung zum Schutz öffentlicher Grünflächen der Stadt Eisenhüttenstadt
- ) Kontrolle, Überwachung und Durchsetzung erteilter Auflagen und Bedingungen sowie von Schutzvorschriften und –maßnahmen
- ) Feststellung und Ahndung von Ordnungswidrigkeiten
- ) Bearbeitung von Widersprüchen
- ) Prüfung und Aktualisierung der Baumschutzsatzung und der Ordnungsbehördlichen Verordnung zum Schutz öffentlicher Grünflächen
- ) Festlegung und Umsetzung von Pflege- und Unterhaltungsmaßnahmen sowie Maßnahmen zur Gewährleistung der Verkehrssicherheit auf öffentlichen Grünflächen
- ) Planung und Umsetzung von Pflegemaßnahmen und Rekonstruktionsmaßnahmen für stadteigene Gewässer, Wasserläufe sowie Grabensysteme
- ) Festlegung und Umsetzung von Maßnahmen der Landschaftspflege sowie der Gewährleistung der Verkehrssicherheit im ausgewiesenen Landschaftsschutzgebiet
- ) Fachliche Stellungnahmen zu Bauvorhaben und Planungen
- ) Kontrolle und Durchsetzung der Festsetzungen des Grünordnungsplans
- ) Planung und Umsetzung des planungsrechtlich festgesetzten Ausgleichs auf kommunalen Flächen
- ) Erarbeitung von Grünflächen- und deren Ausführungsplanungen kleineren Umfangs einschließlich Realisierung der entsprechenden Maßnahmen
- ) Fachliche Begleitung und Unterstützung von Spiel-, Freizeit- und Schulkonzeptionen und vorgesehene Gestaltungen in diesem Bereich
- ) Beratung von Bürgern und Verfügungsberechtigten
- ) Wahrnehmung der Pflichtaufgabe der Stadt bezüglich der sachgemäßen Bewirtschaftung und Verwertung des Kommunalwaldes

- J Festlegung von Maßnahmen, Beauftragung von Dienstleistern, Gewährleistung der Verkehrssicherheit an Waldwegen
- J Planung und Überwachung des dem Aufgabengebiet zugehörenden Budgets, fachtechnische Prüfung von Rechnungen

### **Sie bringen folgende Voraussetzungen mit:**

- J Abschluss als staatlich geprüfte/r Techniker/in der Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau oder eine gleichwertige Qualifikation **und** gleichwertige Fähigkeiten
- J gute Fachkenntnisse sowie mehrjährige praktische Erfahrungen in allen Bereichen des Garten- und Landschaftsbaus
- J Fachkenntnisse im Baumschutz und in der Bewertung von Bäumen zu Habitus, Zustand und Verkehrssicherheit
- J forstwirtschaftliche Kenntnisse sind von Vorteil
- J Kenntnisse der einschlägigen Rechtsvorschriften (u.a. BNatSchG, BbgNatSchAG, LWaldG)
- J Kenntnisse im Vergaberecht sowie Verwaltungsrecht sind wünschenswert
- J versierter Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen (MS-Office, E-Mail-Programme) sowie Internet
- J Kenntnisse im Umgang mit dem geografischen Informationssystem (GIS) sowie der Fachanwendung ARCHIKART sind wünschenswert
- J gültiger Führerschein Klasse B und Bereitschaft zum Führen eines Dienstfahrzeuges
- J Bereitschaft zur Außendiensttätigkeit
- J gesundheitliche Eignung, gute körperliche Konstitution und Mobilität
- J Bereitschaft zur Qualifizierung.

### **Darüber hinaus verfügen Sie über folgende Kompetenzen:**

- J eigenverantwortliche und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- J Durchsetzungsvermögen und Entscheidungsfähigkeit
- J Zuverlässigkeit und Gewissenhaftigkeit
- J gute mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeiten
- J kompetentes und sicheres Auftreten
- J Konflikt-, Konsens- und Teamfähigkeit
- J Flexibilität
- J Belastbarkeit und Stressresistenz

### **Wir bieten Ihnen:**

- J vielfältige, fachlich interessante und verantwortungsvolle Aufgaben
- J ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- J tarifliche Vergütung nach dem TVöD-VKA, Entgeltgruppe 9b
- J Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeit im Rahmen der bestehenden Dienstvereinbarung
- J betriebliche Zusatzversorgung für Beschäftigte, jährliche Sonderzahlung sowie die Möglichkeit einer leistungsorientierten Bezahlung

- ) bedarfsorientierte Qualifizierung entsprechend den Schwerpunkten Ihrer Tätigkeit
- ) ein vielseitiges Angebot an gesundheitsfördernden Maßnahmen,
- ) Unterstützung bei der Suche nach geeignetem Wohnraum sowie Plätzen zur Kindertagesbetreuung.
- ) **Hinweis: Die Stelle ist für Teilzeit nicht geeignet!**

Die Stadt Eisenhüttenstadt fördert die Gleichstellung aller Bewerber und begrüßt deshalb Bewerbungen, unabhängig von deren ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Bitte reichen Sie Ihre aussagefähigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, aussagefähiger Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnisse etc.) **unter Angabe der Bearbeitungs-Nr. 5-01-2020 bis zum 14. Februar 2020** bei folgender Adresse ein:

Stadt Eisenhüttenstadt  
Fachbereich Zentrale Angelegenheiten  
Bereich Personal und Zentrale Angelegenheiten  
Zentraler Platz 1  
15890 Eisenhüttenstadt

Wir bitten um Verständnis, dass aus sicherheitstechnischen Gründen Bewerbungen **in elektronischer Form nicht bearbeitet** werden, reichen Sie daher Ihre Unterlagen in Briefform ein.

**Von einer Zusendung in Heftern oder Bewerbungsmappen ist abzusehen, da Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden.**

**Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet.**

Es erfolgt keine schriftliche Eingangsbestätigung. Bewerber, die nicht berücksichtigt werden, erhalten **nach Abschluss des Bewerberauswahlverfahrens** eine schriftliche Information.

Für fachspezifische Fragen steht Ihnen Herr Haferkorn als zuständiger Bereichsleiter unter der Telefonnummer: 03364 566 300 zur Verfügung.  
Organisatorische Fragen beantwortet Ihnen die stellvertretende Personalleiterin Frau Schurig unter der Telefonnummer 03364 566 227.

Im Zusammenhang mit der Durchführung des Auswahlverfahrens und ggf. der Einstellung, werden die Daten der Bewerber/innen elektronisch gespeichert und verarbeitet. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht. Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Speicherung und Verarbeitung der Daten einverstanden. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Bewerbungsunterlagen unter Berücksichtigung des Datenschutzes vernichtet bzw. gelöscht.

Th. Kühn  
Erster Beigeordneter