

Die B.B.S.M. Brandenburgische Beratungsgesellschaft für Stadterneuerung und Modernisierung mbH ist ein Beratungs- und Planungsbüro mit wichtigen Kernkompetenzen in der Beratung und Unterstützung von öffentlichen Auftraggebern des Landes Brandenburg in Fragen der Stadt- und Projektentwicklung. Unsere Firma ist seit mehr als 25 Jahren im Land Brandenburg etabliert.

Wir suchen zum 1.1.2019 eine/n

Stadtteilmanager/in / Büroleiter/in für das Stadtteilbüro Eisenhüttenstadt

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 30 h / eventuell auch Vollzeit am Arbeitsort Eisenhüttenstadt.

Aufgabengebiet:

- organisatorische und inhaltliche Betreuung des Stadtteilbüros als Informations- und Kontaktstelle für Bewohner/innen und Akteure
- Bewohneraktivierung und Stärkung des Bewohnerengagements, Öffentlichkeitsarbeit
- Initiierung und Begleitung von lokalen Strategien und Projekten im Rahmen des Städtebauförderprogramms Soziale Stadt

Wir bieten:

- einen interessanten Arbeitsplatz mit der Chance zur umfassenden Mitwirkung bei der Weiterentwicklung der oben genannten Aufgabengebiete,
- geregelte Arbeits- und Urlaubszeiten,
- angenehmes Arbeitsklima,
- regelmäßige Weiterbildung,
- leistungsgerechte Bezahlung.

Wir erwarten:

- ein/e abgeschlossene/s Berufsausbildung oder Hochschulstudium mit einer auf die Aufgabenstellung ausgerichteten Qualifizierung,
- die Fähigkeit zur selbstständigen Arbeit und Teamfähigkeit, Problemlösungskompetenz
- Kommunikations-/Konzeptions- und Projektmanagementkompetenz,
- besondere Einsatzbereitschaft und ein hohes Maß an Eigenverantwortung.

Interesse? Weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage: <https://www.bbsm-brandenburg.de>

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres Gehaltswunsches senden Sie bitte bis zum 15. Oktober 2018 an:

**B.B.S.M. Brandenburgische Beratungsgesellschaft
für Stadterneuerung und Modernisierung mbH
Geschäftsführung
Behlertstraße 3 a, Haus G, 14467 Potsdam**

gf@bbsm-brandenburg.de

