



Stellenausschreibung

Sachbearbeitung Bauleitplanung & Grünordnungsplanung (m/w/d)

Nummer der Stellenausschreibung: 5-10-2024

Fachbereich/Einsatz: Stadtentwicklung/Stadtumbau

Anstellungsart: unbefristet, Vollzeit (39h/Woche)

Beginn: frühestmöglich

Bewerbungsschluss: 25.04.2024

Sicher.
Flexibel.
Regional.

Stadt Eisenhüttenstadt.

Wir bieten Ihnen:

- tarifliche Vergütung nach dem TVÖD-VKA, Entgeltgruppe 11 bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen,
- betriebliche Zusatzversorgung,
- jährliche Sonderzahlung,
- Möglichkeit einer leistungsorientierten Bezahlung,
- flexible Arbeitszeit,
- gesundheitsfördernde Maßnahmen,
- Unterstützung bei der Suche nach geeignetem Wohnraum und/oder Kita-Plätzen.

Ihre Aufgaben sind im Wesentlichen:

- Flächennutzungsplanung,
- Bauleitplanung,
- Landschaftsplanung/ Grünordnungsplanung,
- Bereichsentwicklungsplanung,
- Lärminderungsplanung,
- Erarbeitung fachlicher Stellungnahmen sowie Mitwirkung bei der Erarbeitung von Fachplanungen bzw. an der Regional- und Landesplanung,
- lokale, regionale und überregionale Netzwerkarbeit,
- Berichterstattung in unterschiedlichen Gremien und Öffentlichkeitsarbeit.

Sie bringen folgende Voraussetzungen mit:

- ein erfolgreich abgeschlossenes Fachhochschul-/Hochschulstudium der Fachrichtung Architektur, Stadtplanung, Landschaftsplanung oder Geographie mit Schwerpunkt in einem der zuvor genannten Bereiche oder ein erfolgreich abgeschlossenes Fach-/Hochschulstudium der Natur- oder Ingenieurwissenschaften mit mehrjähriger und einschlägiger Berufserfahrung,
- Kenntnisse im Kommunal-, Vergabe- und Verwaltungsrecht sowie im Fördermittelmanagement sind wünschenswert,
- Kenntnisse im Projektmanagement sowie Sicherheit und Kreativität in der Visualisierung und Präsentation,
- Kenntnisse in der Anwendung von Office-Programmen, Datenbanken, Geoinformationssystemen,
- Kenntnisse der Region sind von Vorteil,
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (fließend und verhandlungssicher - C2),
- Fremdsprachenkenntnisse (Englisch) sind wünschenswert,
- Bereitschaft zur Weiterbildung,
- gültiger Führerschein Klasse B und die Bereitschaft zum Führen eines Dienstfahrzeuges.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Unterlagen **ausschließlich per E-Mail** an

bewerbung@eisenhuettenstadt.de

Beachten Sie, dass die Bewerbung im **PDF-Format** zuzusenden ist. Dateien anderen Formats werden aus sicherheitstechnischen Gründen nicht geöffnet und nicht bearbeitet. Kosten bzw. Auslagen im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet.

Ihre Ansprechpartner sind:

- Herr Michael Reh als Bereichsleiter Stadtentwicklung/ Stadtumbau für fachliche Fragen unter (03364) 566 264,
- Frau Ines Schurig als Personalleiterin für organisatorische Fragen unter (03364) 566 227.

F. B a l z e r
Bürgermeister

Eisenhüttenstadt, 10.04.2024